

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРЕПЫШ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК
(МБДОУ «Крепыш»)
ОКПО 44703441, ОГРН 1028900710849, ИНН/КПП 8905026465/890501001
Проспект Мира, дом 65а, город Ноябрьск, ЯНАО, Россия, 629800
тел.(3496) 42-47-99, 42-48-25 Email: krepish@noyabrsk.yanao.ru**

ПРИКАЗ

«23» ноября 2021г.

№483-од

город Ноябрьск

**Об утверждении Положения
об организации педагогического самообразования педагогов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Крепыш»
муниципального образования город Ноябрьск**

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями педагогических работников, на основании решения Педагогического совета (протокол от 15.11.2021 г № 1/1), первичной профсоюзной организации (протокол от 12.11.2021 №2), в целях приведения локальных актов в соответствие с действующим законодательством

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации педагогического самообразования педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Крепыш» муниципального образования город Ноябрьск согласно приложению 1 к приказу.
2. Заместителю заведующего Старцевой Е.Г.:
 - 2.1. опубликовать локальный акт на официальном сайте МБДОУ «Крепыш» в информационно-коммуникационной сети Интернет.
 - 2.2. довести данный приказ до сведения педагогических работников.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Крепыш»



Л.В. Цэрush

С приказом ознакомлены:



Согласовано:

Педагогическим советом
МБДОУ «Крепыш»

Протокол

от « 15 » 11 20 21 г.№ 1/1

Утверждено:

приказом МБДОУ «Крепыш»
от 23.11.2021г. № 483-од

Согласовано:

первичной профсоюзной организацией
МБДОУ «Крепыш»

Протокол

от « 12 » 11 20 21 г.№ 2

**Положение
об организации педагогического самообразования педагогов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Крепыш»
муниципального образования город Ноябрьск**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет систему организации работы над методическими темами (темами самообразования) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Крепыш» муниципального образования город Ноябрьск (далее – Учреждение), включающей организацию процесса, планирования индивидуальных образовательных траекторий педагогов, формы организации работы, порядок работы и результат проделанной работы.

1.2. Работа педагогов над методической темой – это специальный комплекс мероприятий, базирующихся на достижениях науки, передового педагогического опыта, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства.

1.3. Работа педагогов над научно-методической (научно-практической, опытно-экспериментальной) темой — это специальный комплекс мероприятий, направленный на более глубокое преобразование, изменения в рамках приемов, методов, средств, технологий обучения детей, в т.ч. с ограниченными возможностями развития, основанных на инновационных подходах, базирующихся на достижениях науки, передового педагогического опыта.

2. Организация процесса работы над темой самообразования

2.1.1. Участниками административного процесса планирования, организации и осуществления контроля работы педагогов Учреждения над методической темой являются: заведующий, заместитель заведующего.

2.1.2. Педагоги Учреждения обеспечивают организацию работы над методической темой, своевременный выбор темы работы, планирование индивидуальной образовательной траектории, организуют консультации, промежуточные отчеты (не

мене 1 раза в год) и обобщение опыта педагога по завершению работы над методической темой.

2.1.3. В плане методической работы Учреждения отражаются:

- организационные мероприятия, обеспечивающие своевременный выбор темы самообразования педагогами и составления плана индивидуальной образовательной траектории;
- представление промежуточных результатов работы над методической темой.
- ежегодные отчеты педагогов Учреждения о работе над методической темой.
- обобщение опыта и представление итогов работы над методической темой.

3. Порядок работы над темой самообразования, основные формы и направления деятельности

3.1. Выбор методической темы и составление плана работы (Приложение №1) осуществляется педагогом в начале учебного года при условии, что работа над предыдущей темой завершена.

3.2. При индивидуальной работе методическую тему определяет сам педагог.

3.3. Научно-методическая (научно-практическая, опытно-экспериментальная) работа по самообразованию педагогов в рамках опытно-экспериментальных проектов и Программы развития в обязательном порядке ведется под руководством ответственных за реализацию проекта: планирование, определение основных этапов работы, координация работы с другими участниками проекта и т.д.

3.4. Срок работы над темой определяется в зависимости от сложности и объема работ и может составлять от 2-х до 5-ти лет.

3.5. Работа над методической темой состоит из четырех основных этапов:

- плано-аналитический (анализ затруднений в педагогической практике, выявление противоречий, определение темы, планирование работы)
- теоретическое исследование проблемы (работа с методической литературой, работа с Интернет-ресурсами, посещение конференций, семинаров, мастер-классов, дистанционное обучение и консультирование и т.д.)
- практическая отработка необходимых технологий, приемов, методов обучения и т.д.
- подведение итогов работы над темой, систематизация, обобщение и представление опыта

3.6. Основными направлениями работы над методической темой педагога являются:

- профессиональное
- методическое (педагогические технологии, формы, методы и приемы обучения)
- инновационное, в том числе и информационно-коммуникационные технологии
- охрана здоровья
- технологии психолого-педагогические (ориентированные на воспитанников и родителей)
- психологическое (современные тенденции развития психологии в сфере образования, имидж, общение, искусство влияния, лидерские качества и др.)

3.7. Основными направлениями работы над темой самообразования являются:

- культура педагогического труда работника образования (оптимизация, технологии развивающего обучения и т.д.)
- создание единой информационно-образовательной среды – способ оптимизации и модернизации образования
- информационно-коммуникационные технологии – комплексный инструмент модернизации образования

- региональный компонент в содержании дошкольного образования и образовательного процесса
- дифференцированный подход образования и обучения как одно из средств повышения качества образования
- здоровьесберегающие технологии
- овладение эффективными педагогическими технологиями, внедрение инновационных технологий обучения и воспитания
- разработка системы мониторинга с целью определения стартового уровня и дальнейшего отслеживания развития воспитанников
- работа с педагогическими кадрами (повышение уровня дидактической подготовки, создание творческих групп)

4. Формы организации работы над темой самообразования

4.1. Форма организации работы над методической темой является индивидуальной.

4.2. В индивидуальной форме инициатором является сам педагог, определяя тему, цели и задачи, примерные сроки работы над методической темой и план индивидуальной образовательной траектории, в зависимости от возникших проблем обучения и воспитания в своей педагогической практике.

4.3. Педагогам с достаточным уровнем компетентности в качестве методической темы может быть предложена Педагогическим советом в рамках опытно-экспериментальных проектов и проектов Программа развития Учреждения.

4.4. План индивидуальной образовательной траектории при работе над научно-методической (научно-практической, опытно-экспериментальной) темой педагог составляет под руководством руководителя проекта.

4.5 Основными формами работы над методической темой педагога являются:

- составить перспективный план работы по самообразованию
- спрогнозировать результаты самообразования
- подобрать и изучить методическую литературу
- провести беседы с детьми
- подобрать дидактический материал, игровое оборудование
- оформить выставку литературы и наглядного материала для родителей
- выступить на родительском собрании
- посещение семинаров, тренингов, конференций, открытых мероприятий
- провести мероприятие для педагогов
- разработать конспекты ООД
- провести ООД с детьми
- принять участие в семинаре, вебинаре, конкурсе
- разработать рекомендации для родителей
- провести открытый показ ОДД для педагогов
- оформить выставку детских работ
- провести мастер-класс для педагогов
- провести самоанализ и самооценку работы по самообразованию
- обобщить результаты самообразования, написать отчет
- подготовить презентацию, видео- или фотоотчет
- подготовить материалы для публикации на сайте ДОО
- подготовить материалы для публикации в профессиональном журнале
- обучение на курсах повышения квалификации.

5. Результат работы над методической темой

5.1. Результатом работы над методической темой являются конкретные продукты:

- создание эффективных систем управления качеством образования (методические рекомендации)
- методики внедрения эффективных управленческих методик, технологий
- методика реализации программы развития Учреждения
- нормативно-организационное обеспечение проектов, программ и др.
- разработанные или изданные методические пособия, статьи, учебники, программы, сценарии, исследования
- оптимизация и модернизация форм, методов обучения на основе инновационных технологий
- разработка новых форм, методов и приемов обучения
- доклады, выступления, статьи
- разработка дидактических материалов, интерактивных и мультимедийных наглядных пособий
- выработка методических рекомендаций по применению информационно-коммуникационных технологий
- разработка и проведение открытых мероприятий по собственным, инновационным технологиям
- создание комплектов педагогических разработок
- разработка комплекта электронных ресурсов, объединенных тематикой
- разработка комплекта тематических родительских собраний (познавательные игры, конкурсы, представления)
- разработка проекта организации и занятий кружковой работы
- пакет материалов по одной из педагогических технологий (интерактивное, дифференцированное, блочное, опережающее и др. обучение)
- проект личной методической WEB - страницы

5.2. Итоги работы над методической темой изучаются, систематизируются, обобщаются, продвигаются и распространяются на различных уровнях.

Примерный план работы педагога над темой

Этапы	Содержание работы	Сроки	Форма представления результатов
I. Диагностический	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта.	I год работы над темой	Собеседование заместителем заведующего
II. Прогностический	1. Определение цели и задач работы над темой. 2. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 3. Прогнозирование результатов	I год работы над темой	Выступление на педсоветах и педчасах
III. Практический	- Внедрение ППО, системы мер, направленных на решение проблемы. - Формирование методического комплекса. - Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов. - Корректировка работы	II год; (III), (IV)	Открытые мероприятия, выступления на педсоветах и пед. часах
IV. Обобщающий	1. Подведение итогов. 2. Оформление результатов работы по теме самообразования. 3. Представление материалов	III год, (IV), (V)	Выступления на заседании педагогического совета
V. Внедренческий	1. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы. 2. Распространение.	В ходе дальнейшей педагогической деятельности.	Конспекты, статьи, доклады, презентации,

Индивидуальный план профессионального развития
педагога

Тема самообразования: _____

Актуальность темы _____

Этапы	Цели	Изучение психолого-педагогической литературы	Работа с воспитанниками	Работа с педагогами (Методическое обеспечение)	Работа с родителями	Развитие предметно-развивающей среды	Обобщение собственного опыта (документально)
20..-20..							
20..-20..							
20..-20..							

Прогнозирование результатов работы: _____.

Отслеживание результатов работы:

1. Личная карта педагога.
2. Сравнение динамики развития с предыдущим годом обучения.
3. Накопление и систематизация продуктов труда.
4. Анкетирование родителей.

Обобщение опыта: открытые мероприятия с элементами развивающего обучения, представление упражнений и заданий развивающего характера (папка) и другие.

Планирование работы по самообразованию на 20.. – 20.. уч. год

Год	Наименование работы	Сроки выполнения				Отметка о выполнении или причина невыполнения
		1 полугодие		2 полугодие		
		План (месяц)	Выполнение	План (месяц)	Выполнение	
20..-20..	1.					
	2.					
	3.					
	4.					
	5.					

Анализ проделанной работы за 20 ..- 0.. уч. год в рамках работы по самообразованию

ФИО педагога _____

Тема самообразования _____

Цели работы по самообразованию, поставленные в 20..-20.. уч. году _____

Задачи и мероприятия по её реализации:

Конкретные результаты работы:

1. _____
2. _____
3. _____

Где заслушаны или представлены результаты работы _____

Как систематизирован материал, где можно получить информацию о проделанной работе _____

Какие цели и задачи Вы ставите перед собой в следующем учебном году _____

Инструкция 1.

Индивидуальный план профессионального развития (структура составления плана самообразования)

1. Тема самообразования
2. Актуальность выбранной темы.
3. Изучение психолого-педагогической литературы. Указывается, по каким вопросам будет изучаться литература.
4. Разработка программно-методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса. Указывается, что будет разрабатываться педагогом: конспекты организованной детской деятельности, подборки упражнений, дидактического материала и др.
5. Обобщение собственного опыта педагогической деятельности. Указывается тема, по которой предполагается обобщить свой опыт. Обобщенный опыт может быть представлен на ГМО, на Педагогическом совете, педагогическом часе, на мастер-классе, в рамках творческого отчета, доклады, выступления на совещаниях, конференциях, заседаниях творческих групп. Работа по теме самообразования оформляется документально.
6. Участие в системе методической работы Учреждения. Указывается, в каких методических мероприятиях предполагает принять участие педагог и в каком качестве.
7. Обучение на курсах в системе повышения квалификации вне Учреждения. Указать темы курсов, которые предполагает пройти педагог. Отчет о прохождении курсов.
8. Взаимообучение. Перечислить организованную детскую деятельность каких воспитателей (специалистов) планирует посетить педагог. В качестве отчета представляется отзыв о посещенной организованной детской деятельности.