МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КРЕПЫШ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОЯБРЬСК
(МБДОУ «Крепыш»)
ОКПО 44703441, ОГРН 1028900710849, ИНН/КПП 8905026465/890501001
Проспект Мира, дом 65а, город Ноябрьск, ЯНАО, Россия, 629800
тел.(3496) 42-47-99, 42-48-25 Email: krepish@noyabrsk.yanao.ru

Подписано цифровой подписью: Цэруш Лариса Викторовна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=г. Москва, ИНН=007710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Дата: 17 Ноябрь 2022 г. 13:47:46

ПРИКАЗ

«31» августа 2022г. № 98- пд

город Ноябрьск

Об утверждении Плана и Циклограммы внутреннего контроля по организации платных образовательных услуг в МБДОУ «Крепыш» на 2022-2023 уч. год

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МБДОУ «Крепыш», лицензией на право ведения образовательной деятельности от 12 января 2015 года, регистрационный номер № 2244, выданной департаментом образования Ямало-Ненецкого автономного округа, бессрочно, с целью соблюдения целостности образовательного пространства в МБДОУ «Крепыш», на основании решения Педагогического совета (протокол от 30.08.2022 г. № 1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План внутреннего контроля по организации платных образовательных услуг в МБДОУ «Крепыш» на 2022-2023 уч. год согласно Приложению №1.

2. Утвердить Циклограмму внутреннего контроля по организации платных образовательных услуг в МБДОУ «Крепыш» на 2022-2023 уч. год согласно Приложению №2.
3. Сотрудникам, ответственным за предоставление платных образовательных услуг, руководствоваться в работе данными документами.

4. Заместителю заведующего Старцевой Е.Г. разместить данные документы на официальном сайте МБДОУ «Крепыш» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя заведующего Старцеву Е.Г.

Заведующий МБДОУ «Крепыш» Л.В. Цэруш

С приказом ознакомлен

Завидова Наталья Александровна, специалист по кадрам,
8(3496)42-47-99 krepish@noyabrsk.yanao.ru

Приложение №1
к приказу МБДОУ «Крепыш»
от «31» августа 2022 г. №98-пд

План внутреннего контроля по организации
платных образовательных услуг в МБДОУ «Крепыш»
на 2022-2023 уч. год

№ п/п	Содержание работы	Месяцы									
		VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1	Оформление договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – ПОУ) **(Цэруш Л.В.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
X											
XI											
2	Осуществление контроля оплаты по договорам об оказании ПОУ **(Завидова Н.А.)**										
Отметка о выполнении											
X											
II											
3	Участие в педсоветах, на которых обсуждаются вопросы предоставления ПОУ **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
I											
V											
4	Участие в родительских собраниях **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
XII											
5	Утверждение программ платных образовательных услуг на педагогическом совете **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
VIII											
IX											
6	Проведение рабочих										

	совещаний с педагогами, оказывающими ПОУ **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
X											
II											
7	Проведение индивидуальных консультаций для родителей **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
I											
8	Осуществление контроля качества предоставления ПОУ (посещение занятий, анкетирование родителей) **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
X											
XI											
XII											
II											
III											
IV											
9	Подготовка и обновление информационных стендов **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
XII											
10	Информирование родителей о личных достижениях воспитанников в форме: праздников, открытых занятий, концертов, соревнований, конкурсов, фестивалей **(педагоги)**										
11	Ведение рабочей документации **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
X											
X											
XII											

I											
II											
III											
IV											
V											
12	Проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, электро- и пожаробезопасности педагогов, оказывающих ПОУ **(Туктарева Н.М., Геркис П.Ф.)**										
Отметка о выполнении											
IX											
I											
13	Осуществление контроля за соблюдением требований к безопасности детей во время проведения занятий **(Туктарева Н.М.)**										
Отметка о выполнении											
X											
XII											
II											
IV											
14	Оформление первичных учетных документов **(Старцева Е.Г.)**										
Отметка о выполнении											
X											
XI											
XII											
I											
II											
III											
IV											
V											

Приложение №2
к приказу МБДОУ «Крепыш»
от «31» августа 2022 г. №. №_98_-пд

Циклограмма внутреннего контроля по организации платных образовательных услуг в МБДОУ «Крепыш» на 2022-2023 уч. год

№ п/п	Содержание работы	Месяцы								
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1	Оформление договоров об оказании платных образовательных услуг (далее – ПОУ) **(Цэруш Л.В.)**	+	+			+				
2	Осуществление контроля оплаты по договорам об оказании ПОУ **(Завидова Н.А.)**		+				+			
3	Участие в педсоветах, на которых обсуждаются вопросы предоставления ПОУ **(Старцева Е.Г.)**	+				+				+
4	Участие в родительских собраниях **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**	+			+					
5	Утверждение программ платных образовательных услуг на педагогическом совете **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**	+								
6	Проведение рабочих совещаний с педагогами, оказывающими ПОУ **(Старцева Е.Г.)**		+				+			
7	Проведение индивидуальных консультаций для родителей **(Старцева Е.Г.)**	+				+				
8	Осуществление контроля качества предоставления ПОУ (посещение занятий, анкетирование родителей) **(Цэруш Л.В., Старцева Е.Г.)**		+	+	+		+	+	+	
9	Подготовка и обновление информационных стендов	+			+					

	(Старцева Е.Г.)									
10	Информирование родителей о личных достижениях воспитанников в форме: праздников, открытых занятий, концертов, соревнований, конкурсов, фестивалей **(педагоги)**				+					+
11	Ведение рабочей документации **(Старцева Е.Г.)**		+	+	+	+	+	+	+	+
12	Проведение инструктажа на рабочем месте по охране труда, электро- и пожаробезопасности педагогов, оказывающих ПОУ **(Туктарева Н.М., Геркис П.Ф.)**	+				+				
13	Осуществление контроля за соблюдением требований к безопасности детей во время проведения занятий **(Туктарева Н.М.)**		+		+		+		+	
14	Оформление первичных учетных документов **(Старцева Е.Г.)**		+	+	+	+	+	+	+	+